

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Администрация Московского района
города Нижнего Новгорода**

ФОНД № Р-427

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения

за 2017 год

Предисловие к описи № 1 дел постоянного срока хранения за 2017 год

Упорядочение документов администрации Московского района города Нижнего Новгорода проведено за 2017 год. В этот период в названии и подчиненности фондообразователя изменений не произошло.

До 01.03.2017 года продолжала действовать структура, утвержденная распоряжением администрации города Нижнего Новгорода от 12 ноября 2012 № 505-р¹ «Об утверждении структуры администрации Московского района города Нижнего Новгорода».

Распоряжением администрации города Нижнего Новгорода от 01.03.2017 № 239-р «Об утверждении структуры администрации Московского района города Нижнего Новгорода» утверждена новая структура администрации Московского района

В результате упорядочения документов администрации Московского района города Нижнего Новгорода в составе фонда № Р-427 по описи № 1 за 2017 год отложилось 50 дел, подлежащих передаче на постоянное хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 1 дел постоянного хранения за 2017 год включены документы по основной деятельности администрации Московского района города Нижнего Новгорода:

1. От отдела документационного обеспечения, контроля и работы с обращениями граждан:
 - распоряжения главы администрации района по основной деятельности;
 - журнал регистрации распоряжений главы администрации района по основной деятельности;

¹ Ф. Р-84, оп. 1, д. 4999, л. 49-50

- приказы главы администрации района по основной деятельности;
 - журнал регистрации приказов главы администрации района по основной деятельности;
 - поручения главы администрации района руководителям структурных подразделений и информация об их исполнении (справки, докладные, служебные записки, заключения);
 - аналитические справки о состоянии работы по рассмотрению предложений, заявлений и жалоб граждан;
 - структура администрации района.
2. От отдела по учету, распределению жилья:
- протоколы заседаний районной жилищной комиссии;
 - протоколы заседаний комиссии по использованию жилого и не жилого фонда.
3. От отдела организационной работы и кадров:
- план организационных мероприятий администрации района на 2017 год;
 - план работы администрации и отчет о его выполнении за 2017 год;
 - протоколы заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов;
 - положение об отделах управления, служб администрации района;
 - протоколы совещаний с постоянно действующего оперативного совещания при главе администрации района;
 - должностные инструкции сотрудников администрации Московского района;
 - штатное расписание;
4. От управления жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и строительства:
- протоколы заседаний комиссии по чрезвычайным ситуациям;
 - протоколы заседания комиссии по антитеррористической деятельности.
5. От управления образования:

- приказы начальника управления по основной деятельности;
 - протоколы совещаний руководителей образовательных учреждений, заместителей руководителей по УВР;
 - статистический отчет по форме 85 – РИК.
6. От отдела опеки и попечительства:
- протоколы заседаний межведомственной комиссии по защите прав и законных интересов несовершеннолетних;
 - статистические отчеты по форме № 103-РИК.
7. От отдела социально – экономического развития и инвестиций:
- отчеты о выполнении плана социально-экономического развития района;
 - годовой план социально-экономического развития района.
8. От отдела бухгалтерского учета:
- годовой бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему;
 - инвентаризация имущества и финансовых активов.
9. От сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:
- протоколы заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за 2017 год.
10. От отдела культуры, спорта и молодежной политики:
- сценарии проведения культурно-массовых мероприятий за 2017 год.
11. От сектора социально – трудовых отношений:
- книга регистраций коллективных договоров предприятий района за 2014-2018 годы.

В распоряжениях главы администрации Московского района по основной деятельности отложились следующие документы:

- распоряжение о подготовке к празднику 100-летия организации ВЛКСМ в Московском районе (№137-р от 21.02.17) ²
- распоряжение о мерах по обеспечению безопасности в пожароопасный период на территории Московского района города Нижнего Новгорода и план мероприятий по обеспечению безопасности в пожароопасный период на территории Московского района города Нижнего Новгорода на 2017 год (№ 242-р от 20.03.2017 г.).³
- распоряжение о подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 72-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. и о составе организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных 72-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. (№ 366-р от 19.04.17г.).⁴
- распоряжение о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса Московского района города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2017-2018 г. и об утверждении Положения о районной рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и топливно-энергетического комплекса Московского района города Нижнего Новгорода к осенне-зимнему периоду 2017-2018 г. (№ 388-р от 25. 04. 17 г.).⁵
- распоряжение об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Московского района и об утверждении Положения о районном координационном Совете по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Московского района города Нижнего Новгорода (№ 476-р от 17. 05. 2017 г.).⁶

² Ф. Р-427 Оп.1 д. 1236 л. 44 - 49

³ Ф. Р-427 Оп.1 д. 1237 л. 30 - 38

⁴ Ф. Р-427 Оп. 1 д. 1238 л. 51-68

⁵ Ф. Р-427 Оп. 1 д. 1238 л. 103-108

⁶ Ф. Р-427 Оп. 1 д. 1239 л. 75-100

- распоряжение о проведении турнира по баскетболу «Кубок Баскет – клуба» приуроченного к 46-ой годовщине со Дня образования Московского района города Нижнего Новгорода (от 07.12.2016 года № 1266-р).
- распоряжение об утверждении Положения и состава эвакуационной комиссии Московского района (от 15.12.2016 года № 1315-р).

Следует отметить особенности формирования дел и оформления описи №1:

- из отдела организационной работы и кадров не предоставлены протоколы заседаний коллегии администрации района за 2017 год в связи с тем, что заседания не проводились;
- реестр муниципальных служащих органов местного самоуправления к обработке не предоставлен;
- из управления образования к обработке не предоставлены приказы начальника управления образования по основной деятельности за 2017 год: №№ 9, 19, 32, 36, 42, 75, 76, 77, 78, 79, 82, 90, 91, 99, 102, 112, 116, 117, 118, 119, 126, 131, 143, 150, 152, 155, 156, 160, 168 (справка прилагается);
- коллективный договор между работодателем и трудовым коллективом в 2017 году не заключался;
- в связи с переходом статистической отчетности по формам: 85 РИК, 76 РИК, Д-6, Д-7, Д-8, Д-9, Д-12, ОШ-1 в электронный формат отчеты сдаются в статуправление в электронном виде;
- распоряжения главы администрации с № 740-р по № 752-р отсутствуют по техническим причинам.

Полнота описи № 1 и сохранность документов удовлетворительные. Дела систематизированы по хронологическому и структурно-номинальному признаку внутри годового раздела.

Упорядочение документов проведено в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов

Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (приказ Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 г. № 526).

Главный специалист
«Архив города Нижнего Новгорода»



М. С. Алескерова

Расшифровка форм статистической отчетности

- Форма № 1 - МС** – сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию.
- Форма № 2 - МС** – сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих

Администрация
Московского района
города Нижнего Новгорода

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Московского района
города Нижнего Новгорода

Фонд № Р-427
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2017 год



В.А.Кропотин

2019 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Крайние даты)	Кол-во листов	Примеч
1	2	3	4	5	6
2017 год					
32-01 Отдел документационного обеспечения, контроля и работы с обращениями граждан					
1235	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 1-р по № 108-р	09 января 13 февраля 2017	150	
1236	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 109-р по № 213-р	13 февраля 14 марта 2017	150	
1237	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 214-р по № 330-р	15 марта 10 апреля 2017	150	
1238	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 331-р по № 414-р	10 апреля 27 апреля 2017	150	
1239	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 415-р по № 518-р	27 апреля 29 мая 2017	150	

1	2	3	4	5	6
		2017 год			
1240	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 519-р по № 610-р	29 мая 23 июня 2017	148	
1241	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 611-р по № 671-р	23 июня 10 июля 2017	100	
1242	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 672-р по № 775-р	10 июля 10 августа 2017	150	
1243	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 776-р по № 881-р	10 августа 11 сентября 2017	151	
1244	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 882-р по № 959-р	11 сентября 28 сентября 2017	98	
1245	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 960-р по № 1071-р	28 сентября 25 октября 2017	151	
1246	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 1072-р по № 1183-р	25 октября 22 ноября 2017	151	
1247	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 1184-р по № 1267-р	22 ноября 18 декабря 2017	151	

1	2	3	4	5	6
2017 год					
1248	32-01-03	Распоряжения главы администрации района по основной деятельности с № 1268-р по № 1334-р	18 декабря 29 декабря 2017	117	
1249	32-01-24	Журнал регистрации распоряжений главы администрации района по основной деятельности с № 1-р по № 1334-р	09 января 29 декабря 2017	119	
1250		Приказы главы администрации района по основной деятельности с № 1 по № 74	11 января 29 декабря 2017	120	
1251		Журнал регистрации приказов главы администрации района по основной деятельности с № 1 по № 74	11 января 29 декабря 2017	6	
1252	32-01-05	Поручения главы администрации района руководителям структурных подразделений и информация о их выполнении (справки, докладные, служебные записки, заключения) с № 1 по № 4	06 февраля 08 августа 2017	10	
1253	32-01-19	Аналитические справки о состоянии работы по рассмотрению предложений, заявлений и жалоб граждан за 2017 год		14	
1254		Структура администрации города Нижнего Новгорода Московского района (копия)	2017	6	

1	2	3	4	5	6
		2017 год			
32-02 Отдел по учету, распределению жилья					
1255	32-02-09	Протоколы заседаний районной жилищной комиссии с № 1 по № 63	12 января 25 декабря 2017	113	
1256		Протоколы заседаний комиссии по использованию жилого и не жилого фонда с № 1 по № 7	09 января 02 ноября 2017	16	
32-06 Отдел организационной работы и кадров управления по организационной работе					
1257	32-06-35	План организационных мероприятий администрации района на 2017 год		87	
1258	32-06	План работы администрации района и отчеты о его выполнении за 2017		176	
1259	32-06-25	Протоколы заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов с № 1 по № 2	14 сентября 25 октября 2017	18	
1260	32-06-29	Положение об отделах управления, служб администрации района	2017	5	
1261	32-06-32	Протоколы совещаний постоянно-действующего оперативного совещания при главе администрации района с № 1 по № 47	09 января 25 декабря 2017	78	
1262		Должностные инструкции сотрудников администрации района	2017	48	

1	2	3	4	5	6
		2017			
1263		Штатное расписание	2017	9	
		Статистические отчеты по форме № 1-МС; №2-МС			см. д.1206 д.1207
32-07 Управление жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и строительства					
1264	32-07-11	Протоколы заседаний комиссии по чрезвычайным ситуациям и документы к ним с № 1 по № 16	19 января 22 декабря 2017	31	
1265	32-07-12	Протоколы заседаний комиссии по антитеррористической деятельности и документы к ним с № 1 по № 4	13 марта 18 декабря 2017	8	
32-08 Управление образования 32-02-01 Руководство					
1266	32-08-01/01	Приказы управления образования по основной деятельности с № 1 по № 63	16 января 18 апреля 2017	150	
1267	32-08-01/01	Приказы управления образования по основной деятельности с № 64 по № 176	18 апреля 29 декабря 2017	166	
1268	32-08-01/09	Протоколы совещаний руководителей ОУ, заместителей руководителей по УВР с №1 по № 15	12 января 30 ноября 2017	112	
1269		Протоколы совещаний руководителей образовательных учреждений Московского района за 2016-2017 учебный год с №1 по № 10 Том 1	02 августа 20 декабря 2016	260	

1	2	3	4	5	6
		2017 год			
1270		Протоколы совещаний руководителей образовательных учреждений Московского района за 2016-2017 учебный год с №11 по № 17 Том 2	17 января 28 марта 2017	176	
1271		Протоколы совещаний руководителей образовательных учреждений Московского района за 2016-2017 учебный год с №18 по № 22 Том 3	04 апреля 16 мая 2017	120	
1272		Протоколы совещаний руководителей образовательных учреждений Московского района за 2016-2017 учебный год с №1 по № 5 Том 4	15 августа 07 ноября 2017	154	
1273		Протоколы совещаний руководителей образовательных учреждений Московского района за 2017-2018 учебный год с №6 по № 7 Том 5	28 ноября 12 декабря 2017	163	
1274	32- 08-02/05	Статистические отчеты по форме 85-РИК	2017	8	
		Статистические отчеты по форме № 76-РИК	2016-2017		см. д.1220
		Статистические отчеты по формам Д-6, Д-7, Д-8, Д-9, Д-12	2016-2017		см. д.1221
		Статистические отчеты по форме № ОШ-1	2016-2017		см. д.1223 д.1224 д.1225

1	2	3	4	5	6
		2017 год			
32-08-04 Отдел опеки и попечительства					
1275	32-08-04	Протоколы заседаний межведомственной комиссии по защите прав и законных интересов несовершеннолетних с №1 по №25	12 января 22 декабря 2017	121	
1276	32-08-04/04	Статистические отчеты по форме № 103- РИК	2017	7	
32-09 Отдел социально – экономического развития и инвестиций					
1277	32-09-08	Отчеты о выполнении плана социально-экономического развития района	2017	14	
1278	32-09-09	Годовой план социально-экономического развития района	2017	11	
32-10 Отдел бухгалтерского учета					
1279	32-10-09	Инвентаризация имущества и финансовых активов	01 ноября 31 декабря 2017	149	
1280	32-10-15	Годовой бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему Том 1	2017	157	
1281	32-10-15	Годовой бухгалтерский отчет и пояснительная записка к нему Том 2	2017	153	
32-12 Отдел культуры спорта и молодежной политики					
1282	32-12-07	Сценарий проведения культурно-массовых мероприятий на 2017 год		105	

1	2	3	4	5	6
		2017 год			
32-15 Сектор по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав					
1283	32-15-09	Протоколы заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с № 11 по № 42	29 марта 27 декабря 2017	130	см. д.1233
32-11 Сектор социально – трудовых отношений					
1284	32-11-07	Книга регистрации коллективных договоров предприятий района	21 января 2014 15 января 2018	16	
		Номенклатура дел			см. д.1107

В данный раздел описи внесено 50 (пятьдесят) дел, с № 1235 по № 1284, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Составитель:

Главный специалист МКУ

«Архив города Нижнего Новгорода»

«25» ноября 2019 года

М. С. Алескерова

Итоговую запись к разделу описи

за 2017 год заверяю:

Начальник отдела упорядочения документов

«Архив города Нижнего Новгорода»

«25» ноября 2019 года

Т. С. Булгакова

Начальник отдела документационного

обеспечения, контроля и работы

с обращениями граждан

администрации Московского района

города Нижнего Новгорода

« » _____ 2019 года

М. Ю. Блинова

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТ 28 НОЯ 2019 № 12

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

